



icmr **NIRWoH**
INDIAN COUNCIL OF MEDICAL RESEARCH NATIONAL INSTITUTE FOR RESEARCH ON WOMEN'S HEALTH

आई.सी.एम.आर. राष्ट्रीय महिला स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान
(पूर्व नाम आई.सी.एम.आर. - एन.आई.आर.आर.सी.एच.), मुंबई
स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग,
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार
ICMR National Institute for Research on Women's Health
(Formerly known as ICMR-NIRRH), Mumbai
Department of Health Research,
Ministry of Health and Family Welfare, Govt. of India

फाइल संख्या/File No.: Gen/1/2021-22

दिनांक/Date: 13.05.2026

परिपत्रक / Circular

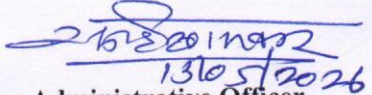
संदर्भ / Reference: Gen/1/2021-22 दिनांकित / dated 03.10.2025

यह सूचित किया जाता है कि दहिसर कर्मचारी निवास, भवन संख्या 3, अशोक वन, दहिसर, मुंबई पर आईआईटी बॉम्बे द्वारा किए गए विस्तृत दृश्य निरीक्षण (Detailed Structural Audit), गैर-विनाशकारी परीक्षण (Non-Destructive Testing) एवं संबंधित तकनीकी विश्लेषण से यह निष्कर्ष प्राप्त हुआ है कि उक्त भवन की संरचना अत्यधिक जर्जर एवं संकटपूर्ण स्थिति में है। This is to inform that a detailed structural audit, non-destructive testing, and related technical analysis conducted by IIT Bombay on the Dahisar Staff Quarters, Building No. 3, Ashok Van, Dahisar, Mumbai, have concluded that the building structure is in an extremely dilapidated and precarious condition.

उपरोक्त स्थिति को ध्यान में रखते हुए, उक्त भवन को **15 मई 2026** तक पूर्णतः खाली किया जाना अनिवार्य है। इसके पश्चात भवन में निवास हेतु किसी भी प्रकार का विस्तार (extension) प्रदान नहीं किया जाएगा। यह कदम किसी भी संभावित दुर्घटना से बचाव हेतु उठाया जा रहा है। Considering the above situation, the said building must be completely vacated by **15 May 2026**. No further extension for occupation of the building shall be granted thereafter. This step is being taken to prevent any potential accident or untoward incident.

सभी संबंधित कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे इस आदेश का समयबद्ध अनुपालन सुनिश्चित करें तथा किसी भी असुविधा से बचने हेतु निर्धारित समय-सीमा से पूर्व भवन खाली कर दें। All concerned employees are requested to comply with this order in a timely manner and vacate the building before the stipulated deadline to avoid any inconvenience.

यह सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है। This issues with the approval of the Competent Authority.


वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी / Senior Administrative Officer
आईसीएमआर-एनआईआरडब्ल्यूओएच / ICMR-NIRWoH

जानकारी हेतु / For information to:

1. निदेशक के निजी सचिव / P.S. to Director
2. अध्यक्ष, स्टाफ क्वार्टर्स आवंटन समिति / Chairman, Staff Quarters Allocation Committee